

Žádost o pronájem sálu Domu kultury Ralsko – Mimoň

(Podmínky pronájmu stanovuje Směrnice na pronájem DKR č. 1/2017 - viz www.mestomimon.cz)

Žadatel (název organizace, tak jak je zaregistrována):

Adresa (sídlo):

Zástupce - Pořadatel (jméno, telefon, e-mail):

Název akce, na kterou je sál požadován:

Druh akce (zakroužkujte):

- a) prodejní akce
- b) hudební produkce k poslechu či k tanci
- c) divadlo
- d) jiné

Termín (datum) konání:

Čas začátku akce:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Doba pronájmu (600,- Kč/1 hod. nebo paušální poplatek 9 000,-Kč/24 hod. dle směrnice 1/2017)

Převzetí sálu - datum a čas:

Předání sálu zpět - datum a čas:

Další požadavky (úprava stolů apod.)

Služby správce : ANO (200,- Kč/h.)* NE*

(pomocný pořadatel, obsluha tahů, opony, divadelního osvětlení)

Úklid si zajistíme: ANO* NE (1500,- Kč)*

Předprodej vstupenek: ANO*(1000,- Kč) NE*

Bufet: ANO* - NE* Požadavek na obsluhu šatny: ANO* - NE* Tombola: ANO* - NE*

Platba: * Fakturou (adresa + IČ nebo r.č.):

* Hotově

(* nehodící se škrtněte)

Pořadatel potvrzuje, že se seznámil se směrnicí na pronájem DKR a je si vědom, že je povinen v průběhu akce zajistit vlastní pořadatelskou službu, požární a zdravotní dozor, a případně dle zákona o loteriích a jiných podobných hrách v platném znění zažádat o povolení pořádat tombolu. Dále je povinen hudební nebo divadelní produkci oznámit správcům autorských práv.

Datum:

Razítko a podpis: